



人權政策

第一條 目的

為致力維護員工基本人權，塑造人權充分保障環境，認同並支持聯合國《世界人權宣言》、《全球盟約》、《國際勞動組織公約》各項國際人權公約，杜絕任何侵犯及違反人權的行為，加強提升公司內部成員以及利害關係人的人權意識，並使能獲得公平而有尊嚴的對待，特訂定本政策。

第二條 適用範圍

本政策適用範圍及於子公司，及其他具有實質控制能力之集團企業與組織。

第三條 支持國際人權公約

在人權部分，本公司支持聯合國《全球盟約》原則，支持並尊重國際人權、確保公司內部不違反人權、不與違反人權者同流合污。在勞工部分，本公司配合聯合國《世界人權宣言》、《國際勞動組織公約》所揭櫫之目標，禁止任何形式之歧視、禁止強迫勞動與任用童工、不妨礙員工結社自由。在環境部分，本公司致力於提供員工安全健康的工作環境，遵循相關法規持續改善工作環境的安全與衛生，預防意外事故的發生，降低職災的風險，保障員工的安全並促進身心健康。

第四條 尊重職場人權

本公司落實職場多元性，不因個人性別、性傾向、種族、階級、年齡、婚姻、語言、思想、宗教、黨派、籍貫、出生地、容貌、五官、身心障礙或以往工會會員為由，而為差別待遇或任何形式之歧視，共同致力營造一個有尊嚴、安全、平等、免於騷擾的工作環境。

第五條 保障結社自由與勞資協商

本公司員工擁有結社自由，公司設立多元社團，員工得自由加入。本公司透過定期召開勞資會議與員工建立暢通的溝通管道，致力建構勞資關係和諧之職場環境，確保雙方權益。

第六條 落實資訊安全

本公司為保障人權隱私，對於員工資料之存取、處理、傳輸、保存以及人員與設備之安全，均有完整管控，對於相關應用系統開發設計與維護、資料庫、網路、個人電腦、儲存媒體等各層面均有採取相關安全維護與管控措施，線上交易採用加密傳輸及認證機制，防止員工資料遭竊取、竄改、損毀、滅失或洩漏，以確保員工資料之安全。

第七條 施行及修正

本政策經董事會核定後公告施行，修正時亦同。